

# Réunion du conseil d'établissement

Mercredi 1<sup>er</sup> décembre 2021, 18h30

Zoom

## Procès verbal

<p><b><u>Présents :</u></b></p> <p><i>Jean-Michel Lattaro (direction)</i> Isabelle Laroche (enseignante) Jennifer Lortie (enseignante) Martine Beauchamp (enseignante)</p> <p>Catherine Angers (parent) Pascale Grignon (parent) Marjolaine Granger (parent) LaureToulotte (parent) Sophie Di Bernardo (parent) Stéphanie Dion (parent-substitut) Lise Rebout (parent substitut)</p> <p>Cyncia Sanon (membre de la communauté)</p>	<p><b><u>Absents :</u></b></p> <p>Emmanuel Boyer (parent)</p>
--	---

1. Ouverture de l'assemblée, prise des présences et vérification du quorum
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour  
Adoption proposée par Isabelle Laroque, secondée par Stéphanie Dion
3. Lecture et adoption du procès-verbal du 20 octobre 2021 avec ajustements demandés proposée par Jennifer Lortie, secondée par Stéphanie Dion
4. **Dossiers d'information**
  - 4.1. Nouvelles de la Direction  
  
Vaccination : le 14 décembre.  
Les formulaires d'acceptation ont été envoyés aux parents le 30 novembre.

La réaction de certains parents confus des communications multiples sur la COVID est mentionnée. La direction va intervenir auprès de tous les parents ou spécifiquement pour préciser le rôle de courroie de transmission de l'école en ce domaine.

Lecteurs de CO2 : installés dans toutes les classes. Un seul cas au-dessus de la norme requise. Une aération accrue a réglé le problème. Permet de gérer plus efficacement les ouvertures de fenêtre et réduire parfois, ce qui est bienvenu par temps froids. Appli avec lecture en temps réel des cas de dépassements à venir.

Retour de la chorale de Noël le 15 décembre pm. 17 décembre : journée cocooning

Remplacement stable dans la classe de 6e année de Mme Linda : Mme Annie.

Retour de Mélina le 6 décembre. Remplacement demeure en poste jusqu'au congé des fêtes.

Collations - en lien avec l'article de La Presse : *Où va l'argent des collations ?* <https://lp.ca/85sUjH?sharing=true>. Budget alloué pour l'aide alimentaire pour 2021-2022: 26 054\$. Dépensé à ce jour : 4 500\$, depuis octobre. Traiteur pour 5 enfants (1500\$ d'ici octobre. 7500\$ prévu pour l'année). Les lunchs moins bien pourvus sont complétés par le SDG. Au service de garde, les collations offertes sont à chaque semaine 3 fruits, un produit laitier (yogourt...), une barre multi-grains les jours de petits-clubs. Le budget sert aussi à payer les ingrédients du petit-club cuisine. Une portion est allouée à la TES pour des barres tendres et autre goûter. Des gâteries "pas santé" sont offertes exceptionnellement à l'Halloween, Noël et autres circonstances particulières. L'an dernier, l'école avait dépensé environ 50% d'un budget de 24 000\$ reçu tardivement dans l'année scolaire. Le traiteur est un ajout cette année afin de mieux utiliser les fonds.

Portes ouvertes préscolaire : version virtuelle disponible en janvier et sur le site web en permanence par la suite. Promue par une bannière sur l'école et dans l'info-parent. Un partage sur le groupe des Parents de Rosemont pourra être fait.

4.2. Nouvelles des enseignants.

Rencontres de parents lors de la première communication. Bien été en général.  
Teams ou téléphone. Apprécié de part et d'autres que ça ne soit pas  
seulement au premier bulletin.

4.3. Nouvelles du Service de garde.

Projet éducatif : presque terminé. Devrait pouvoir être présenté au prochain CÉ.

Attente lors de la récupération des enfants. Dossier à suivre au prochain CÉ.

Comité des usagers du SDG. Dossier à suivre au prochain CÉ.

4.4. Nouvelles du représentant du comité de parents.

Dernière rencontre du

4.5. Nouvelles du comité des usagers du service de garde.

4.6. Nouvelles de l'OPP.

Vente des paniers de Noël : recettes de 800\$+

Comité "sortie des finissants": 25% des recettes de la vente de sapin seront  
allouées aux finissants. Les élèves de 6e année aideront à la vente. Deux activités  
sont préférées par les élèves - sortie en camp de vacances ou bateau-mouche  
amélioré. Les parents des élèves de 6e seront impliqués sur le sujet le 15  
décembre (rencontre zoom). L'inclusion de tous est requise (\$ ou vacciné ou pas).  
D'autres moyens de financement sont réalisés par les enfants.

Vente des sapins de Noël : ce samedi 4 décembre. Activités : vente de  
gourmandises, heure du conte.

## 5. Suivis du CÉ du 21 octobre

5.1 Membre de la communauté

Présentation de Cyncia Sanon, responsable des 5-12 ans, de l'Oasis des enfants.  
26 ans dans le quartier. Écoute et soutien aux enfants 0-12 ans et leurs familles.  
Collation, aide aux devoirs et activités du lundi au vendredi. Camp l'été et à la  
relâche. Répét et halte-garderie. L'Oasis siège sur la table de concertation 5-12  
ans de

L'ajout Mme Sanon comme membre de la communauté au conseil d'établissement est proposée par Martine Beauchamp, secondée par Jennifer Lortie.

Il est proposé qu'une présentation de Mme Sanon et de l'Oasis soit faite dans le prochain info-parents en précisant les services offerts.

Discussions sur des collaborations possibles : monter des ateliers sur des enjeux comme des activités sur les effets de l'intimidation. Déjà des collaborations ont lieu pour régler des conflits impliquant des enfants fréquentant aussi l'Oasis.

#### 5.2 Révision du site Web de l'école

Site web mis à jour - principaux liens (calendriers, membres du CÉ, info-parents...)

#### 5.3 Photos scolaires

Insatisfactions quant aux suivis et au rendu des photos, ainsi que l'absence de solution créative pour les photos de groupe. Stéphanie se porte volontaire pour faire la recherche et réserver un prestataire. La Boîte blanche est suggérée, ancien prestataire qui a été apprécié.

### 6. **Décisions et votes**

6.1. Approbation des règles de fonctionnement - remise à un prochain CÉ car la révision n'est pas terminée. Stéphanie se porte volontaire pour prêter main forte à Pascale pour finaliser le document.

### 7. **Étude des dossiers**

#### 7.1 Surplus et déficit année 2020-202

Déficit de 52 365\$ compensé par le CSSDM. Le déficit de l'an dernier (19 238\$) qui devait être compensé ne l'a pas été, mais les dépenses COVID de 175 479\$ ont été épongées, ce qui couvre tout et fait un solde de 0\$. Pas de déficit.

2699\$ d'achat informatique reporté cette année, avec un nouveau budget d'environ 7 000\$. Un comité de l'école établira les besoins.

Budget de tutorat de 10 180\$ entièrement dépensé l'an passé. Cette année, le budget alloué est de 16 700\$. Les enseignants titulaires vont offrir le

tutorat et être remplacés/soutenus par des remplaçants. Les montants seront dépensés en mars-avril pour soutenir la réussite.

## 7.2. Suivi projet éducatif

Revue du projet éducatif (disponible sur le site web de l'école :

(<https://projeteducatifrap.csdm.qc.ca/Imprimer/Rapport?ecole=064>)

Les moyens seront déterminés formellement cette année - plusieurs sont déjà en place mais pas encore écrits. L'échéance pour l'évaluation des résultats a été repoussée de 2022 à 2023 à cause de la pandémie.

Il est noté que la mobilisation de la communauté de l'école et le soutien apporté aux élèves l'an dernier est en soi un projet éducatif des plus conséquents.

Point de suivi au(x) prochain(s) CÉ :

- Portrait de la communauté aurait normalement été à effectuer l'an dernier. À remettre sur la table cette année
- Lors de l'élaboration du projet éducatif, l'impact de l'hygiène de vie (sommeil, etc.) sur la persévérance et la détermination des élèves lors des tâches à accomplir a été identifié. L'appui des parents pourrait être gagnant pour identifier des moyens à ce niveau et contribuer à l'effort collectif. Considérer de faire la consultation des élèves du CÉ cette année sur cette question?

## 8. **Varia**

### 8.1 Lutte à la circulation des armes à feu

Discussion sur la résolution du CÉ de Joseph-François Perreault et proposition de produire une résolution du CÉ SJDB en appui et demandant aux gouvernements d'agir. Pascale se porte volontaire pour rédiger une résolution qui sera soumise aux membres par courriel pour approbation.

Il est suggéré d'organiser une initiative de prévention sur les gangs de rue, la banalisation de la violence, etc. La direction contactera la policière communautaire. Le sujet est aussi traité en table de concertation et Cyncia partagera de l'information pertinente.

### 8.2 Adresse courriel CÉ

Adresse courriel communiqué dans l'info-parent pour rendre l'accès au CÉ plus facile.

8.3 Consultation des élèves

8.4 Rencontre informelle des membres du CÉ : en janvier. Suggestion de date et formule à venir de Catherine et Jean-Michel

9. **Levée de l'assemblée : 21h05.** Proposée par Pascale Grignon, secondée par Stéphanie Dion.